

# Brochure 2022-2023



# Voorwoord

Voor ouders, leerlingen en belangstellenden,

Met deze brochure willen wij u een beeld geven van onze school en de manier waarop wij ons onderwijs inrichten.

Werken in units waarbij eigenaarschap, samenwerking, kwaliteit en verantwoordelijkheid (samen sterk) de voornaamste kenwaarden zijn, kunt u zien en ervaren in de school.

Kinderen, leerkrachten en ouders vormen samen onze schoolgemeenschap waarbinnen we van en met elkaar leren, spelen, werken en plezier beleven.

Onze beste ambassadeurs zijn de leerlingen! Zij zijn degenen om wie het draait. Zij weten als geen ander hoe er op de Irisschool wordt gewerkt, wat er heel goed loopt en wat we nog zouden kunnen verbeteren.

In deze brochure zult u dan ook hier en daar uitspraken van kinderen aantreffen, om het beeld compleet te maken.

Naast het beeld van de school vindt u in deze brochure ook praktische informatie voor het schooljaar 2022-2023 en een vakantierooster.

We wensen u veel plezier met deze schoolgids en we ontmoeten u graag op de Irisschool!

Namens het team  
Marian de Moor-Vael



# Inhoud

|                                                |                    |    |
|------------------------------------------------|--------------------|----|
| 1. De school                                   | wie we zijn        | 3  |
| Gegevens                                       |                    | 5  |
| Verdeling van het team                         |                    | 5  |
| Leerling populatie                             |                    | 7  |
| 2. De school                                   | waar we voor staan | 8  |
| Onze visie en kernwaarden                      |                    | 8  |
| Missie                                         |                    | 9  |
| Pedagogisch klimaat als basis                  |                    | 10 |
| 3. Het onderwijs                               | wat we doen        | 11 |
| Het werken in units                            |                    | 11 |
| Leren door opdoen van ervaringen               |                    | 13 |
| Vroegtijdig Engels onderwijs                   |                    | 13 |
| Rekenen en ICT                                 |                    | 13 |
| ICT onderwijs                                  |                    | 13 |
| Rapporten/Portfolio                            |                    | 14 |
| Burgerschap                                    |                    | 15 |
| Godsdienstig en humanistisch vormingsonderwijs |                    | 15 |
| 4. Leerlingenzorg                              |                    | 16 |
| Het volgen van de ontwikkeling van leerlingen  |                    | 16 |
| Zorgstructuur en procedure                     |                    | 17 |
| Verrijkingsaanbod                              |                    | 18 |
| Overgaan en een verlengd unitjaar              |                    | 18 |
| 5. Kwaliteit                                   |                    | 20 |
| Resultaten van ons onderwijs                   |                    | 20 |
| Procedure advisering Voortgezet Onderwijs      |                    | 20 |
| Kwaliteitsbeleid                               |                    | 20 |
| Passend onderwijs                              |                    | 21 |
| Schoolondersteuningsprofiel                    |                    | 21 |
| Procedure                                      |                    | 22 |
| 6. Ouders                                      |                    | 24 |
| Medezeggenschapsraad                           |                    | 25 |
| Activiteitencommissie                          |                    | 25 |
| Vrijwillige ouderbijdrage                      |                    | 25 |
| 6. Praktische schoolzaken                      |                    | 27 |
| Schooltijden                                   |                    | 27 |
| Aanspreekpunt                                  |                    | 27 |
| Gymtijden                                      |                    | 27 |
| Algemeen                                       |                    | 27 |
| Vakantieregeling 2022-2023                     |                    | 29 |





# 1. De school

## wie we zijn

Op de Irisschool werken we met enthousiaste en bevoegde leerkrachten.

Vanuit de overtuiging dat onderwijs anno 2022 eigentijds, uitdagend en kindgericht moet zijn, werken we met een modern onderwijsconcept. We maken hierbij gebruik van moderne middelen die ondersteunend zijn bij het aanbieden van ons onderwijs.

Vanaf schooljaar 2019-2020 bestaat het concept uit **werken in units** waar verschillende jaargroepen met meerdere leerkrachten samenwerken.

De kinderen werken vanuit een vaste basisgroep zodat veiligheid en geborgenheid gehandhaafd blijft. Daarnaast wordt veel samengewerkt met kinderen uit een andere basisgroep binnen dezelfde unit. Kinderen leren om zelfstandig opdrachten uit te voeren: hetzij alleen of in kleinere groepjes.

Soms zijn er activiteiten die met de hele unit plaatsvinden. Met regelmaat worden er unit overstijgende workshops georganiseerd door de leerkrachten waardoor we nog meer tegemoet kunnen komen aan brede talentontwikkeling

De rol van de leerkracht verandert aanzienlijk. Vanuit de kernwaarden werken we met korte hoogwaardige instructie aan een kleine groep kinderen, coaching en monitoring.

---

De Irisschool is een openbare school en heeft als uitgangspunt gelijkwaardigheid van alle levensbeschouwingen en maatschappelijke stromingen.

De school maakt deel uit van de brede school Othene, samen met Stichting Kinderopvang Zeeuws-Vlaanderen en CBS De Parel.

In de brede school werken we samen met onze partners aan een passend aanbod van naschoolse activiteiten.

De school valt onder het bestuur van Elevantio, een onderwijsgroep met scholen voor openbaar, katholiek en protestants-christelijk onderwijs en is aangesloten bij het Samenwerkingsverband Zeeuws-Vlaanderen.



## Gegevens

Irisschool  
Schelpenlaan 1A  
4533DW Terneuzen  
Tel 0115 431646

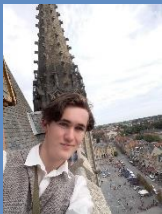
Directeur: Marian de Moor-Vael  
Plaatsvervangend directeur: Huib Breedijk  
Intern begeleider, vertrouwenspersoon en pestcoördinator: Debby Lambert  
Mail: [irisschool@elevantio.nl](mailto:irisschool@elevantio.nl)  
Website: [www.obsdeirisschool.nl](http://www.obsdeirisschool.nl)

Bankgegevens:  
NL 51 RABO 0145 93 7771 t.n.v. Irisschool Terneuzen

Bevoegd gezag:  
Onderwijsgroep Elevantio  
Markt 1, postbus 4  
4570AA Axel

## Verdeling van het team

|                          |                                                                                                         |                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Unit A</b>            | Amber Jonkman<br>Melanie Verstelle<br>Anne Dieleman/Debby Lambert<br>Martine van Gulick<br>Aisha Kerpel | Basisgroep 1-2 A: ma t/m vrij<br>Basisgroep 1-2 B: ma, di, do, vrij<br>Basisgroep 1-2 B: woe<br><br>Basisgroep 1-2 C: ma, di, do<br>Basisgroep 1-2 C: woe en vrij en op do ondersteunend |
| <b>Unit B</b>            | Sarina Esseling<br>Mads Mohnen<br>Diana Bronne<br>Anne Dieleman                                         | Basisgroep 3: ma t/m vrij<br>Basisgroep 4: ma t/m vrij<br>Unit B: ondersteuning: ma, di, woe, do<br>Unit B: ondersteuning: vrijdag                                                       |
| <b>Unit C</b>            | Hanna Kerckhaert<br>Tanja Menu<br>Teun de Pooter<br><br>Manon v. Geersdaele                             | Basisgroep 5: ma t/m vrij<br>Basisgroep 6 A : ma, di, do, vrij-o<br>Basisgroep 6 A: woe, vrij-m<br>Unit C: ondersteuning: vrij-o<br>Basisgroep 6 B: ma t/m vrij                          |
| <b>Unit D</b>            | Marleen Otte<br>Huib Breedijk<br>Teun de Pooter<br>Anne Dieleman                                        | Unit D: ma t/m vrij<br>Unit D: ma t/m vrij<br>Unit D: ondersteuning: ma, di, do<br>Unit D: ondersteuning: woe                                                                            |
| <b>Intern begeleider</b> | Debby Lambert                                                                                           | Zorg en begeleiding leerlingen                                                                                                                                                           |
| <b>Directie</b>          | Marian de Moor-Vael                                                                                     | Ma t/m vrij                                                                                                                                                                              |
| <b>Plv dir</b>           | Huib Breedijk                                                                                           | Ma t/m vrij                                                                                                                                                                              |
|                          |                                                                                                         |                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                                             |                                                                                                                |                                                                                                                    |                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Amber Jonkman</p>      |  <p>Melanie Verstelle</p>     |  <p>Martine van Gulick</p>       |  <p>Anne Dieleman</p> |
|  <p>Sarina Esseling</p>   |  <p>Manon van Geersdaele</p> |  <p>Diana Bronne</p>            |                                                                                                          |
|  <p>Hanna Kerckhaert</p> |  <p>Wendy Beekman</p>       |  <p>Tanja Menu- van Houten</p> |  <p>Mads Mohnen</p> |
| <p>Meester Huib</p> <p>Foto toevoegen</p>                                                                   |  <p>Marleen Otte</p>        |  <p>Teun de Pooter</p>         |                                                                                                          |



|                                                                                                        |                                                                                                              |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  <p>Debby Lambert</p> |  <p>Marian de Moor-Vael</p> |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

## Leerling populatie

De school staat in een nieuwbouwwijk in Terneuzen die nog volop in ontwikkeling is. In deze wijk wonen voornamelijk gezinnen met ouders die middelbaar of hoger zijn opgeleid. Van onze leerling populatie komt ruim 90% uit deze wijk.

De leeftijdsopbouw binnen de school is op dit moment in evenwicht. De instroom van jonge leerlingen ligt ongeveer gelijk aan het aantal leerlingen dat in groep 8 de school verlaat.

De komende jaren zou volgens onze verwachtingen de instroom van nieuwe leerlingen nog wat kunnen gaan stijgen. De bewegingen op de woningmarkt zullen effect hebben op het aantal nieuwe gezinnen dat in de wijk komt wonen en daarmee verwachten we ook weer groei van de school.

Wij hebben sinds enkele jaren anderstalige leerlingen op school. Dit zijn hoofdzakelijk kinderen van internationals. Het gaat om ongeveer 10 % van het leerlingenaantal. In onze leerlingenzorg is hier extra aandacht voor.





## 2. De school

## waar we voor staan

### Onze visie en kernwaarden

*Wij kiezen er voor om onze visie te beschrijven aan de hand van onze kernwaarden:*

#### Eigenaarschap

Een kind is van nature nieuwsgierig. Wanneer keuzes geboden worden en kinderen zelf keuzes leren maken, worden zij eigenaar van hun eigen ontwikkelproces. Samen met de leerkracht kunnen de kinderen eigen doelen bepalen en zijn zij zich bewust van hun talenten. Dit geldt ook voor alle medewerkers: ook wij blijven continu in ontwikkeling en zijn reflectief naar ons eigen handelen.

#### Samenwerken

Op de Irisschool staat het kind centraal. Dit betekent dat we waarde hechten aan een zinvolle samenwerking in de meest brede zin van het woord tussen kind, ouder en team:

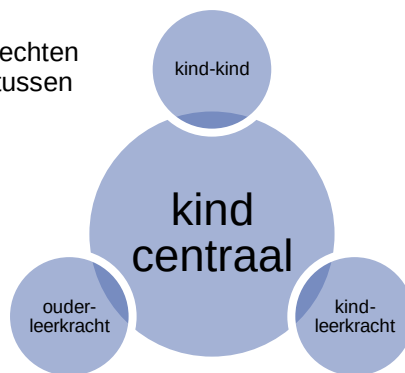
Een voorwaarde om goed te kunnen samenwerken is: vertrouwen in jezelf en vertrouwen in de ander

#### Kwaliteit

Wanneer je onderwijs biedt aan kinderen staat kwaliteit voorop. Wij stellen hoge eisen aan de kwaliteit van ons onderwijs. Niet enkel de cognitieve vakken staan centraal. Ook de brede talentontwikkeling speelt een belangrijke rol. We dagen kinderen uit om het beste uit zichzelf te halen.

De Irisschool is een school die altijd in beweging is en waar toekomstgericht wordt gedacht en gehandeld.

Alle medewerkers blijven continu in ontwikkeling en zijn reflectief naar eigen handelen. We zien het als onze taak om kinderen voor te bereiden op de toekomst.



#### Verantwoordelijkheid- samen sterk

We bieden kinderen kwalitatief hoogwaardig onderwijs. In de units wordt intensief samengewerkt waarbij kinderen kunnen leren van en met elkaar.

Het team van de Irisschool maakt zich samen sterk voor een optimale groei in ontwikkeling van ieder kind.

Ieder is verantwoordelijk voor eigen handelen, verantwoordelijk voor elkaar en voor de omgeving. Dit geldt voor alle kinderen, voor alle medewerkers en voor alle ouders.



*“Wil je snel gaan, ga je alleen  
Wil je ver komen, ga je samen”*

## Een school waar je wilt zijn

*Hier wil ik spelen  
Hier wil ik leren  
Hier mag ik mezelf zijn  
Hier mag ik kiezen  
Ik kan zien wat ik kan kiezen  
Hier kan ik ontdekken  
Hier is het duidelijk  
Hier kan ik creëren*

De Irisschool: een veilige haven om tot ontwikkeling te komen,  
waar je uitgedaagd wordt en waar je jezelf mag zijn

## Pedagogisch klimaat als basis

Vanuit de kernwaarden wordt een pedagogisch klimaat gecreëerd waarbij respect voor jezelf en een ander centraal staat. Slechts drie afspraken liggen hier aan ten grondslag.

- Zorg goed voor jezelf
- Zorg goed voor de ander
- Zorg goed voor je omgeving.

Wekelijks gaan leerlingen aan de slag met lessen rond sociale-emotionele ontwikkeling.





### 3. Het onderwijs

### wat we doen

Onze kernwaarden en visie op ontwikkeling van kinderen vormen de basis van waarom wij werken in units.

#### Het werken in units

##### Unit A

Hieronder verstaan we alle kinderen uit jaargroep 1 en 2.

We starten het schooljaar met drie kleine basisgroepen die in de loop van het jaar uitgroeien tot grotere groepen omdat er door het jaar heen een instroom is van kinderen die 4 jaar worden.

Elke ochtend wordt in de kring gestart vanuit de eigen basisgroep zodat de veiligheid en de geborgenheid gehandhaafd blijft.

Gedurende de dag wordt er veel samengewerkt met kinderen en leerkrachten uit de andere basisgroepen.

We werken met ruime, betekenisvolle hoeken. Dit betekent dat niet meer elk klaslokaal een eigen bouwhoek, huishoek etc. heeft.

Elk thema wordt samen voorbereid en uitgewerkt door het team van unit A. Hierbij maken we gebruik van elkaars talenten en worden voorbereidingen niet dubbel of 'naast' elkaar gedaan.

##### Unit B

Hieronder verstaan we alle kinderen uit jaargroep 3 en 4.

In de eerste helft van het schooljaar is er veel aandacht voor de ontwikkeling van het aanvankelijk lezen, waardoor de intensieve samenwerking met de basisgroepen onderling meer gericht is op de andere vakken.

De tweede helft van het schooljaar wordt de samenwerking onderling in de basisgroepen bij deze unit intensiever.

**Unit C:** Hieronder verstaan we alle kinderen uit jaargroep 5 en 6.

We formeren een basisgroep 5, en twee basisgroepen 6.

Er wordt in meerdere rondes instructie gegeven aan een kleine groep kinderen door de ene leerkracht. De andere kinderen werken op dat moment aan zelfstandig werk bij de andere leerkracht die de rol van coach aanneemt. De leerkrachtrollen wisselen in overleg met elkaar. Er wordt op vele manieren groepsoverstijgend samengewerkt op basis van ontwikkeling.

**Unit D:** hieronder verstaan we de kinderen uit jaargroep 7 en 8

In unit D formeren we twee basisgroepen waarbij elke leerkracht gedurende een bepaalde periode de mentorrol aanneemt van die bepaalde groep kinderen.

Er wordt in meerdere rondes instructie gegeven aan een kleine groep kinderen door de ene leerkracht. De andere kinderen werken op dat moment aan zelfstandig werk bij de andere leerkracht die de rol van coach aanneemt. De leerkrachtrollen wisselen in overleg met elkaar.

Gedurende de week vinden er ook groepsactiviteiten plaats waarbij de basisgroepen in een unit in een grotere setting samenwerken of waarbij in kleinere of grotere groepen unit-overstijgend wordt gewerkt.

Er is volop aandacht voor de ontwikkelbehoeften van de leerlingen, waardoor er soms andere, passende keuzes worden gemaakt. De mogelijkheid om aan deze behoeften tegemoet te komen ligt in de kracht van de samenwerking van het team.



Lynn vindt het fijn dat ze bij rekenen zelf mag aangeven welke doelen ze moeilijk vindt en waarbij ze instructie wil hebben.

Ze vindt het ook fijn dat ze daarvoor een "schaduwtoets" maakt die haar helpt om de juiste keuzes te maken

## Unit A

### Speels werken aan doelen

Speels, bewust en doelgericht stimuleren van de ontwikkeling van kinderen vormt de basis van **Onderbouwd**, de thematische methode die we in de kleutergroepen gebruiken.

Voor het spelenderwijs leren maakt Onderbouwd gebruik van:

1. Handpoppen, deze maken het doel herkenbaar voor de kleuters.
2. Ontwikkelingsmateriaal: daarmee maken we het doel tastbaar.

Het gebruik van poppenspel in "Onderbouwd" maakt het doel herkenbaar voor kinderen. Voor elk doel is er een aparte handpop.

Zodra Arie de Letterkanarie in de les verschijnt, weten kinderen feilloos dat zij iets gaan 'leren' over letters.

Arie zorgt voor een verrassend eenvoudige prikkel en pedagogische veiligheid.

Wanneer kinderen de spannende avonturen met de handpop hebben gehad, geeft de juf les over het doel. Er wordt dan gewerkt met ontwikkelingsmateriaal. Dit maakt het doel tastbaar, zelf doen, aanraken en voelen zijn essentieel om te leren.

## Unit B, C en D

### Thematisch werken

In jaargroep 3 van unit B staat het aanvankelijk lezen centraal. Hiervoor gebruiken wij de nieuwste methode van Veilig Leren Lezen. Dit is een veelomvattende, eigentijdse methode waarbij de kinderen spelenderwijs leren lezen.

Voor het aanbod van de vakken als aardrijkskunde, geschiedenis en biologie gebruiken wij de methode "De Zaken".



Vanaf jaargroep 4 van unit B, unit C en unit D maken wij gebruik van een thematische methode. Dit is op dit moment de methode Faqta. Binnen deze methode worden de zaakvakken geïntegreerd aangeboden. Burgerschap neemt ook een plaats in bij Faqta. Geïntegreerd thematisch werken zorgt voor een verbinde tussen de inhoud van de verschillende vakken. Binnen Faqta staan ontdekken en onderzoeken centraal. De rol van de leerkracht is vooral een coachende rol.

## Leren door opdoen van ervaringen

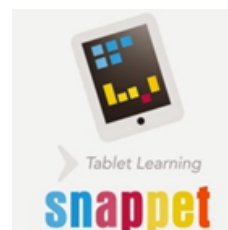
Het ervaren van wat er geleerd wordt is een meerwaarde naast het leren uit een boek. Zo proberen we regelmatig tijdens een thema een excursie en/of een gastles te organiseren.

Om tegemoet te komen aan talenten van kinderen worden ook workshops georganiseerd en specialisaties van leerkrachten of externen ingezet. Op deze manier maken wij ook gebruik van de deskundigheid en talenten van ouders en anderen om extra invulling te geven aan ons onderwijs. Daarbij wordt regelmatig het jaargroepensysteem doorbroken.

## Vroegtijdig Engels onderwijs

Om tegemoet te komen aan een zo'n breed mogelijke taalontwikkeling bieden wij al Engels onderwijs aan vanaf groep 1. De methode die we gebruiken voor groep 1-8 heet "Groove me". De leerlingen krijgen zo'n 60 min. les in het Engels per week. In groep 3 en 4 ligt de focus vooral op het goed beheersen van de Nederlandse taal, daarom beginnen we pas in groep 5 met lezen en schrijven in het Engels.

Early Bird is de organisatie die ons onderwijs in het Engels ondersteunt. Bij het aanbieden van een tweede taal willen we zoveel mogelijk aansluiten bij de ontwikkelingsfasen van de kinderen. In de onderbouw is Engels geen apart vak, maar gaat een deel van het gewone programma in het Engels. Zo wordt rekening gehouden met de speelse manier waarop kinderen taal verwerven. Daarnaast wordt er ingespeeld op de belevingswereld van de kinderen, door te werken met herkenbare thema's, zoals kleding en de seizoenen. Wordt het lente, dan is het ook 'spring' in de klas!



## Rekenen en ICT

Voor het rekenonderwijs werken we in unit B, C en D met de methode "Wereld in getallen" in combinatie met het programma Snappet. Dat houdt in dat we de instructies van het rekenonderwijs aanbieden tijdens de instructierondes in de units. De verwerking van de opdrachten gebeurt grotendeels digitaal. Alle leerlingen vanaf jaargroep 4 beschikken over een eigen tablet, waarmee zij hun rekenwerk kunnen maken. Deze tablets zijn ingericht met de software van de methode.

Iedere leerling kan hiermee een eigen oefenprogramma volgen dat door het systeem op maat wordt aangeboden. Het systeem selecteert de juiste oefensommen op het niveau van de leerling en schakelt door als er goede antwoorden worden gegeven. Heeft een leerling problemen met een som, dan krijgt hij eerst een wat eenvoudiger som aangeboden. Het systeem anticipeert op wat de leerlingen invoert. De voordelen voor de leerling zijn dat hij of zij niet wordt geconfronteerd met een hele bladzijde met moeilijke sommen, er komen er steeds maar een of twee tegelijk op het scherm. De leerling zal succes ervaren omdat er sommen worden voorgelegd die op het juiste niveau liggen en hij wordt uitgedaagd om steeds een stapje hoger te proberen. Ervaring laat zien dat het werktempo van de leerlingen en het werkplezier hierdoor sterk verhoogd worden. In de software van de leerkracht is een scala aan mogelijkheden opgenomen. Zoals het volgen van de individuele leerling tijdens het werk. De leerkracht ziet precies welke som de leerling aan het maken is en of het lukt of niet. De leerkracht ziet ook direct wanneer een leerling vast dreigt te lopen en kan gelijk hulp aanbieden.

Doordat de administratieve kant gedigitaliseerd is, heeft de leerkracht meer tijd beschikbaar om instructie te geven en leerlingen in groepjes of individueel te begeleiden.

De leerlingen in groep 3 werken nog in rekenwerkboeken, voor hen is er geen digitale versie. Zij werken wel met digibordsoftware en filmpjes en vooral ook nog veel met aanschouwelijk materiaal.

## ICT onderwijs

ICT is een belangrijk hulpmiddel in de school. Het digitale schoolbord in elk klaslokaal is niet meer weg te denken.

Alle leerlingen van groep 4 t/m 8 beschikken over een tablet van Snappet. In unit D is Snappet geïntegreerd in een persoonlijk Chromebook. Dit device is groter en door de complexiteit van de opdrachten werkt dit een stuk fijner voor de kinderen.

De tablets van Snappet bevatten naast de rekenmethode ook oefenmateriaal voor spelling, woordenschat en begrijpend lezen. Deze programma's worden ook ingezet in de lessen om de leerlingen extra oefening te bieden op deze onderdelen en hen de kans te geven zoveel mogelijk op eigen niveau te werken.

Met deze technologie leren de leerlingen ook verantwoordelijkheid te dragen voor hun eigen leerproces, doordat ze zelf kunnen aangeven wat ze al beheersen en wat ze nog extra zouden willen of moeten oefenen.

We beschikken we over een groot aantal Chromebooks waar kinderen in een eigen digitale leeromgeving van Aerobe kunnen (samen)werken aan allerlei opdrachten. Te denken valt aan het maken van werkstukken en verslagen. Het opslaan van de documenten gebeurt in deze DLO zodat de leerlingen waar en wanneer ze willen de beschikking hebben over hun eigen documenten.

Verder is er een scala aan mogelijkheden tot gebruik maken van social media.

We leren de kinderen "Mediawijs" te zijn en respect te tonen ten opzichte van elkaar en anderen.



## Rapporten

Tweemaal per jaar krijgen de leerlingen een rapport uitgereikt waarin verslag wordt gedaan van de voortgang van hun leerproces. Het eerste rapport komt uit in januari/februari en het tweede eind juni/begin juli. In het rapport zijn ook de cijfers opgenomen die de leerling heeft behaald met zijn leer- en maakwerk in de groep.

Naast dit alles wordt er ook verslag gedaan van het welbevinden en de sociale vaardigheden van de leerling door middel van ons volgsysteem "Kindbegrip"

De leerlingen vullen vanaf unit C een 'ik rapport' in. In dit rapport worden reflectieve vragen gesteld aan de leerlingen. De input wat de leerling zelf geeft in dit rapport, is het uitgangspunt voor de gesprekken die met de leerling en de ouders gevoerd worden.

De kleuters krijgen als ze nog maar kort naar school gaan een rapport met daarin een persoonlijk stukje. Vanaf het moment dat ze 6 maanden op school zijn, krijgen ze een rapport van "Onderbouwd".



## Burgerschap

Leerlingen groeien op in een samenleving waarin verschillende culturen en tradities naast elkaar bestaan en met elkaar zijn verweven. De Irisschool wil eraan bijdragen dat deze verschillen worden gekend, gerespecteerd en gewaardeerd. De wereld van de 21<sup>e</sup> eeuw biedt veel kansen, maar vraagt ook om burgers die zelf keuzes kunnen maken en die bereid en in staat zijn om bij te dragen aan fysieke en sociale leefbaarheid. Daarvoor is het nodig dat leerlingen kennis opdoen over democratie en een cultuur die is gebaseerd op respect en mensenrechten. Burgerschap is geen apart vak op onze school, maar zichtbaar in ons dagelijks handelen en in onze lessen. Ook bij de methode Faqta komen regelmatig thema's aan bod die dit onderwerp raken. We leren kinderen oog te hebben voor anderen om hen heen. In dit kader doet de school mee aan projecten ter bestrijding van ziekte en armoede of aan hulp voor vluchtelingen. Een van de projecten waar we het komende jaar weer aan deelnemen is de Mini-Ropa-Run, met als doel het steunen van het KWF.



## Godsdienstig en humanistisch vormingsonderwijs

Wilt u voor uw kind lessen godsdienstig of humanistisch vormingsonderwijs? Dat kan. Bij wet is het zo geregeld dat in elke openbare basisschool dit vormingsonderwijs (GVO/HVO) wordt gegeven als ouders daarom vragen.

GVO/HVO laat zien wat geloof of levensovertuiging voor mensen kan betekenen. Onze school ziet dat als inspirerend en verrijkend, omdat kinderen zo een eigen kijk op het leven kunnen ontwikkelen. De lessen gaan uit van respect voor mensen die anders in het leven staan.

De wekelijkse lessen van drie kwartier worden verzorgd door bevoegde vakdocenten van diverse levensbeschouwelijke richtingen. U kunt kiezen voor humanistisch, protestants, katholiek, islamitisch, boeddhistisch of hindoeïstisch vormingsonderwijs. GVO/HVO is niet verplicht.

Als de ouders van zeven of meer leerlingen interesse hebben in GVO/HVO, kunnen wij deze lessen aanvragen bij de organisaties die het vormingsonderwijs op de openbare basisscholen verzorgt. Er zijn voor u of onze school geen kosten aan verbonden. De rijksoverheid betaalt deze lessen.

Voor meer informatie kunt u naar de website [www.gvoenhvo.nl](http://www.gvoenhvo.nl)

## 4. Leerlingenzorg

### Het volgen van de ontwikkeling van leerlingen

We volgen de ontwikkeling van de jongste leerlingen door middel van observaties van werkgedrag, concentratie, sociaal gedrag op de wijze zoals die wordt aangeboden in onze methode "Onderbouwd". Middels een toetskalender worden naast de methodetoetsen methodeonafhankelijke toetsen afgenomen. Hieruit voortvloeiend brengen we de vorderingen in kaart om het leerstofaanbod goed te kunnen afstemmen op de leerlingen.

Voor u als ouder staat het ouderportaal van Parnassys open zodat u, wanneer u wilt, inzicht heeft in de vorderingen van uw kind.

In groep 8 wordt een eindtoets afgenomen. De school gebruikt daarvoor de toets van A-Vision: "Route-8". We hebben voor deze eindtoets gekozen omdat deze beter aansluit bij de wijze van leren en werken van onze leerlingen.

Route-8 is een digitale toets die in totaal ongeveer twee tot tweeëneenhalf uur in beslag neemt. De toets is adaptief, wat betekent dat het programma in staat is de moeilijkheidsgraad van de vragen aan te passen aan de mogelijkheden van de leerling. Op basis van de antwoorden die de leerling geeft, selecteert het programma de vragen. Voor leerlingen is dit een herkenbare manier van werken, waardoor er geen onnodige spanning optreedt.

De sociaal-emotionele ontwikkeling wordt gemonitord door middel van het registratiesysteem "Kindbegrip".



## Zorgstructuur en procedure

Onze leerling zorg is systematisch georganiseerd. De leerkracht volgt systematisch de vorderingen en ontwikkeling van de leerlingen.

Dat gebeurt door middel van toetsen, observaties, gesprekken met leerling(en) en ouders. Op basis hiervan wordt de onderwijsbehoefte van de leerling(en) bepaald.

De zorg wordt in eerste instantie gegeven in de groep. De intern begeleider zorgt ervoor dat het zorgproces goed kan worden uitgevoerd. Zij ondersteunt en coacht de leerkracht om gepaste zorg te kunnen bieden.

In onze zorgcyclus is er tweemaal per jaar een evaluatiemoment waar we kijken naar de voortgang van onze leerlingen op school. Dit is in januari en juni. In deze evaluatie nemen we het handelingsgericht werken in de klas mee en worden de groepsoverzichten besproken. Alle groepsoverzichten worden aan het eind van het schooljaar overgedragen aan de volgende leerkracht.

Ons uitgangspunt is dat leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften de meeste voortgang boeken als zij zo lang mogelijk bij het programma van hun basisgroep worden gehouden, zo nodig aangevuld met geïntensiveerde oefening en instructie (convergente differentiatie).

In sommige situaties wordt een leerling vanwege specifieke onderwijsbehoefte geheel of gedeeltelijk losgekoppeld van het reguliere curriculum van de groep en heeft het een eigen leerlijn. Het is mogelijk dat besloten wordt dat een dergelijke leerling niet meedoet met de reguliere eindtoets, de niveautoets en de reguliere tussentijdse toetsen.

Wanneer de school besluit tot loskoppeling, wordt voor de leerling een ontwikkelingsperspectief opgesteld. De school toont aan en verantwoordt dat dit het gevolg is van beperktere capaciteiten. Het ontwikkelingsperspectief is zodanig opgesteld, dat kan worden vastgesteld dat de leerling vorderingen maakt.

Binnen onze organisatie kennen we vier niveaus van zorg.

In alle gevallen waar deze zorg wordt geboden, worden de ouders op de hoogte gesteld en worden zij betrokken in het proces. Voor het aanvragen van hulp buiten de school (vanaf niveau 3) is in de meeste gevallen ook toestemming van de ouders nodig.

### *1. Zorg op groepsniveau*

De leerkracht signaleert vroegtijdig leerlingen in het groepsoverzicht die extra zorg nodig hebben. Bekeken wordt of doelen aangevuld of bijgesteld moeten worden en welke extra zorg de leerling nodig heeft. Daarvoor worden haalbare en meetbare doelen geformuleerd.

De leerkracht stemt de instructie, het aanbod, de verwerking en de onderwijstijd af op de verschillen in ontwikkeling en onderwijsbehoeften tussen leerlingen. Leerkrachten evalueren en reflecteren op het leerproces via collegiale consultatie en/of gesprekken met de Intern Begeleider (IB-er). Tweemaal per jaar is er een moment dat de bevindingen integraal in het team worden besproken. Daar wordt besloten welke hulp nodig is en kan worden geboden.

### *2. Zorg op schoolniveau*

Als de maatregelen op groepsniveau onvoldoende effect hebben bespreekt de leerkracht dit met de Intern Begeleider (IB-er).

Als er meer informatie nodig is wordt onderzoek gedaan op basis van handelingsgerichte vragen. In de leerlingbespreking die tweemaal per jaar wordt gehouden, wordt vastgesteld of specifieke onderwijsbehoeften kunnen worden vastgesteld. En of een ontwikkelingsperspectief nodig is. Ook wordt besproken of en hoe de leerkracht met een individueel handelingsplan tegemoet kan komen aan de speciale onderwijsbehoeften. Afspraken worden gemaakt over evaluatie van de opbrengsten. Vanuit onze kernwaarden kiezen we voor een intensieve samenwerking met de ouders. Zij worden betrokken bij de opstelling en evaluatie van de handelingsplannen.

### *3. Zorg met hulp van externe deskundigen*

Hebben bovenstaande interventies onvoldoende resultaat of gaat de problematiek verder dan onderwijs alleen dan kan de bovenschoolse zorg ingeschakeld worden. Een externe deskundige kijkt mee met de leerkracht en de intern begeleider en doet aanvullend onderzoek, geeft adviezen en/of begeleidt de leerkracht en of de leerling.

Voor lichte of enkelvoudige problematiek vormen de schoolmaatschappelijk werker, de jeugdverpleegkundige of de jeugdarts de schakel met het Centrum Jeugd en Gezin (CJG). Voor complexe of meervoudige problematiek wordt de zorg via het ZAT geregeld.

#### 4. Externe zorg

Als bovenstaande zorg niet voldoende is of de school is niet in staat de nodige zorg te bieden zal gezocht worden naar een passende school of opleiding, waar men wel in staat is het handelen af te stemmen op de behoefte van de leerling.

## Verrijkingsaanbod

Zorg voor leerlingen houdt ook in dat we ons aanbod afstemmen op leerlingen die bovengemiddeld presteren.

Behalve het cognitieve niveau van de leerling spelen ook leerstijl, motivatie en andere talenten zoals creativiteit een rol.

Met een uitdagend aanbod en passende arrangementen willen we ook deze talenten ontwikkelen en demotivatie en onderpresteren voorkomen.

De leerlingenzorg kent de mogelijkheid voor extra begeleiding aan leerlingen van wie de leerbehoeften groter zijn dan in de groep geboden kan worden.

Vervroegde doorstroming is geen uitgangspunt, maar in een uitzonderlijk geval wel mogelijk.

De leerkracht, de IB-er en de directeur bepalen op basis van het groepsoverzicht en groepsbespreking welke leerlingen hiervoor in aanmerking komen, de directeur heeft hierin de beslissende stem.

In overleg met ouders wordt besloten of en op welk moment de leerling gebruik gaat maken van deze extra aanvulling op het lesprogramma.

Waar nodig wordt gebruik gemaakt van het Sidi-protocol\*

(\* het Sidi-protocol is een verzameling vragenlijsten waarmee de behoefte aan extra ondersteuning kan worden opgespoord)

Deze ondersteuning vindt plaats binnen de groep onder leiding van de leerkracht of een onderwijsassistent. Er wordt ook aandacht besteed aan het zelfbeeld van de leerlingen, het ontmoeten van gelijkgestemden, leren filosoferen en het voorbereiden van uitdagende opdrachten, waaraan de leerling in de eigen groep kan werken.

## Overgaan en een verlengd unitjaar

Het uitgangspunt is dat alle leerlingen een ononderbroken ontwikkeling doormaken en de school in acht jaar doorloopt.

Toch kunnen er situaties voorkomen waarin doubleren een betere oplossing is dan doorstromen. Dit zijn ingrijpende beslissingen. Omdat doubleren een beladen term is in onze ogen spreken wij van een verlengd unitjaar.

Deze afweging maken we altijd samen met de ouders, tijdig, zorgvuldig en op basis van objectieve gegevens. We maken daarbij gebruik van de overgangscriteria, zoals die binnen Elevantio zijn opgesteld. Uiteindelijk ligt de beslissing bij de school. Ouders kunnen bezwaar maken tegen deze beslissing, hierover leest u meer in de klachtenprocedure.





## 5. Kwaliteit

### Resultaten van ons onderwijs

Op onze school willen we het beste onderwijs voor uw kind met daarbij ook de beste opbrengsten voor uw kind. Die opbrengsten houden we nauwkeurig bij via ons Leerlingvolgsysteem ParnasSys, waardoor we de ontwikkelingen van de kinderen goed kunnen volgen.

In groep 8 wordt de keuze gemaakt voor het niveau van voortgezet onderwijs. Het is ook de groep waar we meedoen aan de landelijke Route-8-eindtoets. Die helpt mee om een verantwoorde keuze voor uw kind te maken.

De Inspectie van het Onderwijs beoordeelt de kwaliteit van het onderwijs op onze school. Dat gebeurt door het brengen van schoolbezoeken, maar ook het beoordelen van de eindtoets.

Bij het laatste inspectiebezoek ontving onze school een basisarrangement, een prima resultaat waar we als team erg trots op zijn.

De resultaten die de leerlingen op de eindtoets hebben gehaald zijn bijzonder goed. De totale uitslag ligt zeer ruim boven de bovengrens die de inspectie heeft vastgesteld. De uitslag van de toets correspondeerde bovendien bijzonder goed met de schooladviezen die op grond van de schoolprestaties aan de leerlingen waren gegeven.

Indien u de specifieke getallen wilt bekijken kunt u deze vinden op [www.mijnvernsterspo.nl](http://www.mijnvernsterspo.nl)

### Procedure advisering Voortgezet Onderwijs

Het basisschooladvies is een krachtige voorspeller van de verdere schoolloopbaan van leerlingen. Op onze school worden de LVS-toetsscores begrijpend lezen, rekenen/wiskunde en spelling in de groepen 6 t/m 8 gebruikt als onderbouwing voor het schooladvies. Deze resultaten voorspellen de positie in het voortgezet onderwijs na vier jaar zelfs beter dan de score op de Eindtoets. Door het verloop van de vaardigheidsscores op de LVS-toetsen over een langere periode te bekijken, wordt zichtbaar hoe een leerling zich ontwikkelt. We noemen dit de 'harde' gegevens. Daarnaast wordt bij het schooladvies rekening gehouden met aspecten zoals werkhouding, motivatie, de sociaal-emotionele ontwikkeling, studiehouding of studievaardigheden. Dit zijn de zgn. 'zachte' gegevens.

In groep 7 bespreken we in overleg met ouders en leerling een voorlopig advies. In groep 8 zetten we dat, op basis van de 'harde' en 'zachte' gegevens om in een definitief advies, weer na overleg met ouders en leerling. In deze overleggen bespreken we niet alleen het advies, maar ook de onderbouwing hiervan. Voor 1 april wordt het advies doorgegeven aan de school voor voortgezet onderwijs. Op onze school zijn de leerkrachten van de groepen 6, 7 en 8 betrokken bij de totstandkoming van het advies. De directeur blijft hiervoor eindverantwoordelijk. Als de score op de eindtoets een hoger advies geeft dan het eerder geformuleerde schooladvies wordt dit indien wenselijk, na overleg met de ouders, bijgesteld.

Met deze beschrijving willen wij een helder beeld geven van de zorgvuldige procedure die leidt tot een advies voortgezet onderwijs. Mocht u als ouder het alsnog niet eens zijn met de advisering, dan kunt u natuurlijk altijd terecht voor extra gesprekken. Zo nodig kan het bestuur een bemiddelde rol vervullen.

### Kwaliteitsbeleid

De school gebruikt diverse instrumenten om het onderwijs en de resultaten te bewaken:

- Methode gebonden toetsen
- Methode onafhankelijke toetsen zoals Cito-toetsen
- Eindtoets Route-8
- Toets sociaal-emotioneel welbevinden ZIEN

De onderwijsresultaten worden gerapporteerd en met ouders besproken en de gegevens worden gebruikt voor trendanalyses. De eindtoets en de uitstroomgegevens van leerlingen zijn indicatoren voor kwaliteit. Maar het onderwijs bestaat uit meer: welbevinden, interactie tussen leerlingen, pedagogisch

klimaat, persoonlijke ontwikkeling zijn belangrijke aspecten. Ze zijn echter minder goed in harde cijfers te vangen. Deze aspecten worden bewaakt door het regelmatig houden van tevredenheidsmetingen en door rapportages van de inspectie, deze kunt u inzien op [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

De school werkt in een cyclisch proces: alle plannen worden na een bepaalde periode geëvalueerd en bijgesteld. In ons schoolplan hebben we daarvoor een meerjarenplan opgesteld dat we de komende jaren zullen volgen. Het komende jaar zal er extra aandacht worden besteed aan het begrijpend leesonderwijs.

## Passend onderwijs

Alle kinderen verdienen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs. Onderwijs dat leerlingen uitdaagt, dat uitgaat van hun mogelijkheden en rekening houdt met hun beperking. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving. Het speciaal onderwijs blijft bestaan voor kinderen die daar het best op hun plek zijn.

Scholen hebben zorgplicht. Dat geldt dus ook voor onze school. Dat betekent dat wij verantwoordelijk zijn om alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een passende plek te bieden. Het gaat daarbij om leerlingen die bij ons worden aangemeld en leerlingen die al op school zitten. Wij zoeken in overleg met de ouders een passende plek. Op onze eigen school of, als de school niet de juiste begeleiding kan bieden, op een andere reguliere of speciale school. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) hebben we vastgelegd welke ondersteuning wij kunnen bieden. Wij werken daarbij vanuit het bovenschoolse Ondersteuningsplan van Elevantio.

### *Procedure:*

Ouders melden hun kind aan bij onze school. Wij doen vervolgens een zo passend mogelijk aanbod op onze eigen, een andere reguliere of een speciale school. Na aanmelding heeft de school 6 weken de tijd om te beslissen over de toelating van de leerling. Deze periode kan eenmaal met 4 weken worden verlengd. De school onderzoekt eerst of ze de leerling zelf de extra onderwijssteuning kan bieden, eventueel met extra ondersteuning vanuit het (voortgezet) speciaal onderwijs of van het samenwerkingsverband.

Soms heeft de school meer informatie nodig om dit goed te beoordelen. Wij kunnen daarvoor om extra informatie vragen bij de ouders. Kunnen wij zelf geen passende onderwijsplek bieden, dan regelen wij een passende plek op een andere reguliere of speciale school. Dat gebeurt in overleg met de ouders.

## Schoolondersteuningsprofiel

De Irisschool scoort op alle domeinen binnen het onderdeel “kwaliteit basisondersteuning” ruim voldoende. De school werkt opbrengstgericht en is goed in handelingsgericht werken. Er is binnen de basisondersteuning in het team voldoende deskundigheid in huis. De contacten met ouders zijn goed geregeld.

Desondanks ziet het team nog mogelijkheden om de basisondersteuning te verbeteren.

De school wil het onderwijsconcept verder uitwerken en concretiseren in een doorgaande lijn van leerkracht-handelen en specifieke kennis en vaardigheden van leerkrachten om de concrete uitwerking van het concept goed uit te kunnen voeren.



**Timothy (7):**  
**Mama, jij gaat heel erg trots op mij zijn. Ik heb vandaag heel veel fouten gemaakt, dus heb ik super veel geleerd.**

**OM DENKEN**  
Omdenken door kinderen  
via Peggy Richie

De school beoordeelt individueel en op maat haar mogelijkheden, maar ook haar grenzen om kinderen met bijzondere en specifieke onderwijsbehoeften opvang te kunnen bieden. Uitgangspunt is, dat de school in principe opvang wil bieden aan alle kinderen van het voedingsgebied van de school.

Het team werkt aan het ontwikkelen van een passend aanbod voor hoogbegaafde kinderen, passend binnen het concept van de school.

Ook de implementatie van beleid op dyscalculie is een ontwikkelpunt.

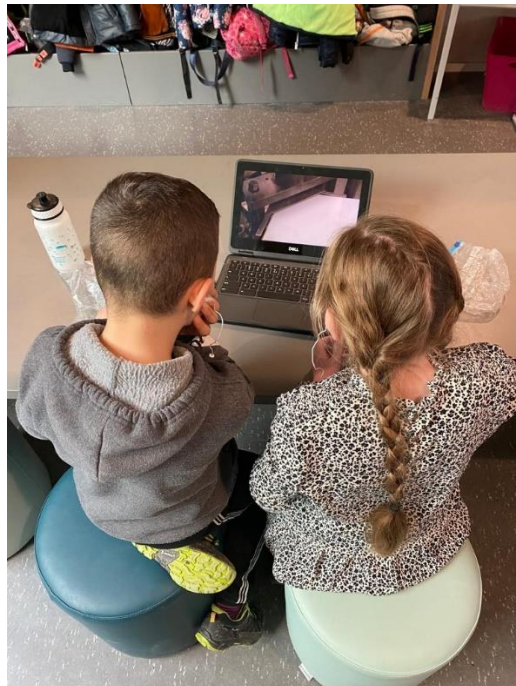
De school wil de goede samenwerking met externe partners, die specifieke deskundigheid meebrengen in stand houden.



## Procedure

Ouders melden hun kind aan bij onze school. Wij doen vervolgens een zo passend mogelijk aanbod op onze eigen, een andere reguliere of een speciale school. Na aanmelding heeft de school 6 weken de tijd om te beslissen over de toelating van de leerling. Deze periode kan eenmaal met 4 weken worden verlengd. De school onderzoekt eerst of ze de leerling zelf de extra onderwijsondersteuning kan bieden, eventueel met extra ondersteuning vanuit het (voortgezet) speciaal onderwijs of van het samenwerkingsverband.

Soms heeft de school meer informatie nodig om dit goed te beoordelen. Wij kunnen daarvoor om extra informatie vragen bij de ouders. Kunnen wij zelf geen passende onderwijsplek bieden, dan regelen wij een passende plek op een andere reguliere of speciale school. Dat gebeurt in overleg met de ouders.







## 6. Ouders

De basis voor de contacten met ouders zijn de hiervoor genoemde kernwaarden openheid en respect. Van daaruit wordt met ouders gesproken over de ontwikkeling van hun kind.

Openheid en laagdrempeligheid zijn essentieel voor een goed contact, daarom staan de schooldeuren open voor het begin van de lessen van 8.15 uur – 8.30 uur. Tijdens dit moment zijn de leerkrachten in hun lokaal en is de directeur aanwezig. Er is dan een mogelijkheid om kleine boodschappen door te geven of een afspraak te maken.

Voor ouders van jongere kinderen is het een veilig idee om hun kind onder de hoede van de leerkracht achter te kunnen laten. Ook is er de gelegenheid om werkjes of spelletjes te bekijken, zodat u weet wat uw kind op school doet.



Voor ouders hebben we het ouderportaal van ons administratiesysteem “ParnasSys” opengesteld. Als uw kind naar school gaat, op 4-jarige leeftijd, krijgt u van ons een mail met daarin een link om in te loggen in ParnasSys. U kunt dan inloggen op de persoonlijke pagina van uw kind en de gegevens die wij van u hebben gekregen inzien en waar nodig controleren. Via deze pagina kunt u ook gegevens laten aanpassen of wijzigen. In de kleuterjaren zijn er nog slechts een beperkt aantal gegevens beschikbaar, maar in de loop van zijn/haar schoolloopbaan zal de pagina van uw kind steeds meer gevuld raken. U kunt daar dan alle behaalde resultaten van uw zoon of dochter bekijken, zodat u altijd van de laatste ontwikkelingen op de hoogte bent. Tijdens de geplande gesprekken worden deze resultaten met u besproken. Mocht u naar aanleiding van de inhoud van deze pagina vragen hebben, kunt u daarvoor terecht bij de groepsleerkracht of de directeur.

Per schooljaar organiseren we drie officiële contactmomenten te weten in september/oktober, februari en juni/juli. Het eerste moment vindt plaats aan het begin van het schooljaar en is vooral bedoeld om de leerling en zijn leerbehoeften goed te leren kennen, input van de ouders is in dit gesprek zeer welkom. Halverwege het schooljaar worden de vorderingen van de leerling besproken en wordt het proces waar nodig bijgesteld. Aan het einde van het schooljaar wordt de balans van het schooljaar opgemaakt en vooruitgekeken naar het komende schooljaar.

Naast deze officiële momenten is er altijd de mogelijkheid een tussentijds gesprek aan te vragen als de situatie daartoe aanleiding geeft. Voor leerkrachten is het prettig als deze gesprekken zoveel mogelijk na 15.00 uur kunnen plaatsvinden.

Communicatie met ouders vindt plaats op diverse manieren. Naast gesprekken en telefonisch contact gebruiken we de app “Parro” Om hiervan gebruik te kunnen maken ontvangt u een uitnodiging van de leerkracht van uw kind(eren). Elke groep werkt in een eigen, beveiligde omgeving, waar alleen berichten worden geplaatst die van belang zijn voor de betreffende groep.

Onze weekmail, nieuwsberichten en kalenderitems zullen ook via “Parro” worden doorgestuurd. Voor ouders is het overzichtelijk als alle informatie van school via één kanaal wordt aangeboden en is terug te vinden.



Middelen als onze website, het internet, email en nieuwsbrieven worden soms gebruikt. De leerkrachten van de unit A houden de ouders wekelijks via een email op de hoogte van de ontwikkelingen binnen de groep. U ontvangt informatie over wat er die week binnen de groep aan stof behandeld is en wat er de volgende week op het programma staat. De leerkrachten van Unit B, C en D doen dit steeds bij de wisseling van een thema.

De school staat open voor betrokkenheid van ouders bij de ontwikkeling van de school en de organisatie. Zo kunnen de deskundigheid en talenten van ouders een grote bijdrage leveren aan het schoolconcept. Daarbij denken we aan voorlezen, gastlessen geven, ondersteuning bij creatieve lessen of binnen- en buitenschoolse activiteiten, veel is mogelijk.

Twee vormen van ouderbetrokkenheid zijn officieel geregeld: de MR (medezeggenschapsraad) en de AC (Activiteitencommissie)

## Medezeggenschapsraad

Ouders en leerkrachten worden betrokken bij het schoolbeleid en hebben advies- en instemmingsrecht. Ook kunnen ze zelf initiatieven aandragen. De MR bestaat uit een oudergeleding en een personeelsgeleding die allebei hun specifieke bevoegdheden hebben.

De MR geleding bestaat uit:

**Voorzitter:**

dhr. Huib Breedijk (personeelslid)

**Lid**

Bas Tilborghs (ouderlid)

Boudewijn de Feyter-ter Wal (ouderlid)

Tanja Kornelis (ouderlid)

Sarina Esseling (personeelslid)

Hanna Kerckhaert

## Activiteitencommissie

De AC van de Irisschool bestaat uit een drietal vaste leerkrachten en een afvaardiging van enthousiaste ouders die geheel vrijwillig het team ondersteunt bij diverse activiteiten (bijv. Sinterklaas, Kerstmis, Carnaval, Pasen, de avondvierdaagse, laatste schooldag en de 2-jaarlijkse schoolmusical). Tijdens de diverse activiteiten is (een deel van) de AC aanwezig voor begeleiding, ondersteuning en uitvoering. Daarnaast zorgen wij voorafgaand aan de diverse activiteiten o.a. voor de inkoop van eten en drinken, versieringen, opzetten en uitvoeren van draaiboeken, contacten met derden, het uitzetten van evt. speurtochten, inschrijvingen van de avondvierdaagse en de voorverkoop van de schoolmusical.

**AC leden schooljaar 2022-2023:**

Voorzitter: Dionne Wauters (moeder groep 1 en 3)

**Hulpouders.**

Regelmatig zijn wij op zoek naar ouders die ons willen helpen bij bepaalde activiteiten maar die geen zin en/of tijd hebben om "vast" in ons team te komen.

Mocht u zich willen opgeven als hulpouder, dan kunt u uw naam, naam van uw kind(eren),

telefoonnummer en e-mailadres doorgeven via ons e-mailadres

([ac\\_irisschool@outlook.com](mailto:ac_irisschool@outlook.com)). Wij zetten u dan op onze hulpouderlijst en benaderen u geheel vrijblijvend als we extra hulp nodig hebben.

**Vragen en/of opmerkingen.**

Heeft u een vraag, tip en/of opmerking, ook dat horen wij heel graag van u via ons e-mailadres:

[ac\\_irisschool@outlook.com](mailto:ac_irisschool@outlook.com)

Graag tot ziens bij een van onze activiteiten!!

## Vrijwillige ouderbijdrage

Uw kind moet conform de leerplichtwet verplicht naar school en daarom hoeft u voor het onderwijs van uw kinderen niet te betalen. Onze school vraagt, net als veel andere scholen, wel een financiële bijdrage voor extra activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren, zoals de schoolreis en het schoolkamp, aanvullend lesmateriaal, excursies, het sinterklaasfeest en allerlei andere activiteiten. De ouderbijdrage hiervoor is vrijwillig.

De school mag leerlingen uitsluiten van activiteiten als hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen, maar biedt dan wel een alternatief programma aan. Onze school zal leerlingen niet weigeren, van school sturen of uitsluiten van het reguliere onderwijsprogramma als ouders de vrijwillige bijdrage niet of slechts gedeeltelijk willen of kunnen betalen. Met andere woorden: de toegankelijkheid van het onderwijs wordt niet beïnvloed door de vrijwillige ouderbijdrage. De school zal haar best doen om leerlingen niet de dupe te laten worden van het feit dat hun ouders de vrijwillige bijdrage niet betalen. De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wordt elk jaar vastgesteld in een openbaar toegankelijke vergadering van de medezeggenschapsraad. Daarbij is de instemming van de oudergeleding vereist. Voor het schooljaar 2022-2023 is de vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld op een bedrag van € 25,--. Voor de schoolreis wordt dit jaar een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd van € 26.5. De vrijwillige ouderbijdrage voor het schoolkamp bedraagt dit schooljaar € 80,--. Onze school hanteert een regeling waarin de vrijwillige ouderbijdrage in termijnen kan worden betaald.

We hanteren op de Irisschool een vorm van continuooster. Dit betekent dat alle leerlingen 4 keer per week lunchen op school. Voor deze verplichte vorm van overblijven, wordt geen vergoeding gevraagd.

## 6. Praktische schoolzaken

### Schooltijden

Vanaf schooljaar 2021-2022 hanteren we onderstaande vorm van continurooster.

|                        |                                      |
|------------------------|--------------------------------------|
| 8.30 uur tot 14.30 uur | Maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag |
| 8.30 uur tot 12.30 uur | Woensdag                             |

### Aanspreekpunt

Wanneer u iets wilt bespreken met de leerkracht, kunt u altijd een afspraak maken buiten de schooltijden. Wanneer u iets wilt bespreken in algemene zin o.i.d. kunt u terecht bij de volgende personen:

Op maandag t/m vrijdag: Marian de Moor

Bij afwezigheid van juf Marian: juf Wendy Beekman of juf Debby

### Gymtijden

Op dinsdag en vrijdag wordt er gymles gegeven aan unit B, unit C en unit D in de grote gymzaal van de brede school.

Op vrijdag krijgen de kinderen een gymles van juf Martine. Zij is naast juf van unit A onze gekwalificeerde gymdocente.

De kinderen van unit A gymmen in het kleine gymzaaltje beneden of op woensdagochtend in de grote gymzaal.

### Algemeen

- 's Morgens beginnen de lessen om 08.30 uur. Om 8.15 uur gaat de deur open, zodat leerlingen en ouders de school kunnen binnengaan. Om 8.25 uur gaat de bel en gaan ook de leerlingen die nog buitenspelen naar binnen zodat om 8.30 de lessen kunnen beginnen.
- Indien u met de auto komt, wilt u dan gebruik maken van de parkeerplaats naast de school en uw auto achteruit inparkeren, zodat u bij het wegrijden een goed overzicht hebt over langs lopende en fietsende kinderen?
- We verzoeken u om de parking aan het schoolplein tijdens schooltijden vrij te houden. Omdat ons plein klein is, spelen de kinderen van unit D daar tijdens hun pauzes.
- Wanneer uw kind ziek is wilt u dan voor 08.30 uur naar school (0115-431646) bellen? Als een leerling niet is afgemeld en niet op school aanwezig is, zal de leerkracht na een halfuur contact zoeken met thuis om de reden van verzuim te achterhalen. Dit om er zeker van te zijn dat alles in orde is.
- De app "Parro" is het meest directe communicatiemiddel tussen school en ouders. Mailcontact tussen ouders en school is eveneens gebruikelijk. We willen u vragen ons op de hoogte te stellen wanneer u de schoolmail niet ontvangt of geen gebruik kunt maken van de app, of wanneer uw mailadres is gewijzigd. De eerste schoolweek controleren de leerkrachten de mailadressen door de weekmail te versturen en de connecties op de app. Wilt u reageren als u deze niet ontvangt?
- Op de eerste woensdag na een vakantie worden alle leerlingen op hoofdluis gecontroleerd. Voor de vrijwilligers die deze controle uitvoeren is het prettig als de haren van de kinderen pas zijn gewassen en dat de meisjes geen al te ingewikkeld vlechtwerk in het haar hebben.
- Wij verzoeken u vriendelijk uitnodigingen i.v.m. verjaardagsfeestjes niet op school uit te delen. Voor klasgenoten kan het teleurstellend zijn om geen uitnodiging te ontvangen.



- Medio september/oktober zult u van de activiteitencommissie een verzoek ontvangen tot het voldoen van de vrijwillige bijdrage. Deze is voor het schooljaar 2022-2023 vastgesteld op 25,- euro per leerling.

De volledige schoolgids kunt u ook lezen op onze site [www.obsdeirisschool.nl](http://www.obsdeirisschool.nl)

## Vakantieregeling 2022-2023

| augustus                                                                        |   |    |    |    | september |  |  |   |    | oktober |    |    |    |  |  |  |  |   |    |    |    |    |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------|---|----|----|----|-----------|--|--|---|----|---------|----|----|----|--|--|--|--|---|----|----|----|----|--|--|
| MA                                                                              | 1 | 8  | 15 | 22 | 29        |  |  |   |    | 5       | 12 | 19 | 26 |  |  |  |  | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 |  |  |
| DI                                                                              | 2 | 9  | 16 | 23 | 30        |  |  |   |    | 6       | 13 | 20 | 27 |  |  |  |  | 4 | 11 | 18 | 25 |    |  |  |
| WO                                                                              | 3 | 10 | 17 | 24 | 31        |  |  |   |    | 7       | 14 | 21 | 28 |  |  |  |  | 5 | 12 | 19 | 26 |    |  |  |
| DO                                                                              | 4 | 11 | 18 | 25 |           |  |  | 1 | 8  | 15      | 22 | 29 |    |  |  |  |  | 6 | 13 | 20 | 27 |    |  |  |
| VR                                                                              | 5 | 12 | 19 | 26 |           |  |  | 2 | 9  | 16      | 23 | 30 |    |  |  |  |  | 7 | 14 | 21 | 28 |    |  |  |
| ZA                                                                              | 6 | 13 | 20 | 27 |           |  |  | 3 | 10 | 17      | 24 |    |    |  |  |  |  | 1 | 8  | 15 | 22 | 29 |  |  |
| ZO                                                                              | 7 | 14 | 21 | 28 |           |  |  | 4 | 11 | 18      | 25 |    |    |  |  |  |  | 2 | 9  | 16 | 23 | 30 |  |  |
|                                                                                 |   |    |    |    |           |  |  |   |    |         |    |    |    |  |  |  |  |   |    |    |    |    |  |  |
| november                                                                        |   |    |    |    | december  |  |  |   |    | januari |    |    |    |  |  |  |  |   |    |    |    |    |  |  |
| MA                                                                              |   | 7  | 14 | 21 | 28        |  |  |   |    | 5       | 12 | 19 | 26 |  |  |  |  | 2 | 9  | 16 | 23 | 30 |  |  |
| DI                                                                              | 1 | 8  | 15 | 22 | 29        |  |  |   |    | 6       | 13 | 20 | 27 |  |  |  |  | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 |  |  |
| WO                                                                              | 2 | 9  | 16 | 23 | 30        |  |  |   |    | 7       | 14 | 21 | 28 |  |  |  |  | 4 | 11 | 18 | 25 |    |  |  |
| DO                                                                              | 3 | 10 | 17 | 24 |           |  |  | 1 | 8  | 15      | 22 | 29 |    |  |  |  |  | 5 | 12 | 19 | 26 |    |  |  |
| VR                                                                              | 4 | 11 | 18 | 25 |           |  |  | 2 | 9  | 16      | 23 | 30 |    |  |  |  |  | 6 | 13 | 20 | 27 |    |  |  |
| ZA                                                                              | 5 | 12 | 19 | 26 |           |  |  | 3 | 10 | 17      | 24 | 31 |    |  |  |  |  | 7 | 14 | 21 | 28 |    |  |  |
| ZO                                                                              | 6 | 13 | 20 | 27 |           |  |  | 4 | 11 | 18      | 25 |    |    |  |  |  |  | 1 | 8  | 15 | 22 | 29 |  |  |
|                                                                                 |   |    |    |    |           |  |  |   |    |         |    |    |    |  |  |  |  |   |    |    |    |    |  |  |
| februari                                                                        |   |    |    |    | maart     |  |  |   |    | april   |    |    |    |  |  |  |  |   |    |    |    |    |  |  |
| MA                                                                              |   | 6  | 13 | 20 | 27        |  |  |   |    | 6       | 13 | 20 | 27 |  |  |  |  | 3 | 10 | 17 | 24 |    |  |  |
| DI                                                                              |   | 7  | 14 | 21 | 28        |  |  |   |    | 7       | 14 | 21 | 28 |  |  |  |  | 4 | 11 | 18 | 25 |    |  |  |
| WO                                                                              | 1 | 8  | 15 | 22 |           |  |  | 1 | 8  | 15      | 22 | 29 |    |  |  |  |  | 5 | 12 | 19 | 26 |    |  |  |
| DO                                                                              | 2 | 9  | 16 | 23 |           |  |  | 2 | 9  | 16      | 23 | 30 |    |  |  |  |  | 6 | 13 | 20 | 27 |    |  |  |
| VR                                                                              | 3 | 10 | 17 | 24 |           |  |  | 3 | 10 | 17      | 24 | 31 |    |  |  |  |  | 7 | 14 | 21 | 28 |    |  |  |
| ZA                                                                              | 4 | 11 | 18 | 25 |           |  |  | 4 | 11 | 18      | 25 |    |    |  |  |  |  | 1 | 8  | 15 | 22 | 29 |  |  |
| ZO                                                                              | 5 | 12 | 19 | 26 |           |  |  | 5 | 12 | 19      | 26 |    |    |  |  |  |  | 2 | 9  | 16 | 23 | 30 |  |  |
|                                                                                 |   |    |    |    |           |  |  |   |    |         |    |    |    |  |  |  |  |   |    |    |    |    |  |  |
| mei                                                                             |   |    |    |    | juni      |  |  |   |    | juli    |    |    |    |  |  |  |  |   |    |    |    |    |  |  |
| MA                                                                              | 1 | 8  | 15 | 22 | 29        |  |  |   |    | 5       | 12 | 19 | 26 |  |  |  |  | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 |  |  |
| DI                                                                              | 2 | 9  | 16 | 23 | 30        |  |  |   |    | 6       | 13 | 20 | 27 |  |  |  |  | 4 | 11 | 18 | 25 |    |  |  |
| WO                                                                              | 3 | 10 | 17 | 24 | 31        |  |  |   |    | 7       | 14 | 21 | 28 |  |  |  |  | 5 | 12 | 19 | 26 |    |  |  |
| DO                                                                              | 4 | 11 | 18 | 25 |           |  |  | 1 | 8  | 15      | 22 | 29 |    |  |  |  |  | 6 | 13 | 20 | 27 |    |  |  |
| VR                                                                              | 5 | 12 | 19 | 26 |           |  |  | 2 | 9  | 16      | 23 | 30 |    |  |  |  |  | 7 | 14 | 21 | 28 |    |  |  |
| ZA                                                                              | 6 | 13 | 20 | 27 |           |  |  | 3 | 10 | 17      | 24 |    |    |  |  |  |  | 1 | 8  | 15 | 22 | 29 |  |  |
| ZO                                                                              | 7 | 14 | 21 | 28 |           |  |  | 4 | 11 | 18      | 25 |    |    |  |  |  |  | 2 | 9  | 16 | 23 | 30 |  |  |
|                                                                                 |   |    |    |    |           |  |  |   |    |         |    |    |    |  |  |  |  |   |    |    |    |    |  |  |
| 2 collectieve dagen op vrijdag voor kerstvakantie en vrijdag voor zomervakantie |   |    |    |    |           |  |  |   |    |         |    |    |    |  |  |  |  |   |    |    |    |    |  |  |
| Studiedagen: maandag 14-11 en maandag 27-02                                     |   |    |    |    |           |  |  |   |    |         |    |    |    |  |  |  |  |   |    |    |    |    |  |  |
| Couleur localedagen: vrijdag 17-02 en dinsdag 30 - 05                           |   |    |    |    |           |  |  |   |    |         |    |    |    |  |  |  |  |   |    |    |    |    |  |  |
| Personeelsdag wordt gepland eerste woensdag van oktober. Op 5 oktober 2022      |   |    |    |    |           |  |  |   |    |         |    |    |    |  |  |  |  |   |    |    |    |    |  |  |